

POUR EN SAVOIR PLUS...

Quelques extraits



Les personnages et les situations de ce récit étant purement réels, toute ressemblance avec des personnes ou des situations existantes ou ayant existé ne saurait être fortuite. Cependant, les noms ont été changés pour préserver les innocents¹.

1. L'innocence étant un concept très subjectif, qui dépend fortement du statut hiérarchique, une assistante n'est que très rarement innocentée.

Code d'honneur des assistantes

Une assistante ne connaît pas la colère.

Une assistante ne connaît pas la haine.

Il n'y a pas de chaos, il y a l'harmonie.

L'assistante est la clé de l'Organisation.

L'Organisation est la clé de l'assistante.

L'assistante est le trait d'union entre le Chef et le reste du monde. Lucifer M., directeur général de la société Lambda & Cie (il tient beaucoup à son titre), le confirme :

« Mon assistante ? C'est le pilier de mon service, la garante de mon organisation professionnelle, personnelle, et de la qualité de mes échanges avec mon équipe. Et, bien sûr, elle fait le café. »

Désespérément, le Chef appelle de ses vœux cette femme Aubade qui, au quotidien, saura « lui offrir le meilleur des mondes » (leçon n° 14), « éclairer son humeur ténébreuse » (leçon n° 48), « gérer son stress » (leçon n° 54), « se pencher sur son cas » (« lui remonter le moral » (leçon n° 30) et surtout « lui décrocher la lune » (leçon n° 62).

L'avenir de l'assistante ne semble pas menacé : il existera toujours des hommes et des femmes accros à la caféine et allergiques à toute tâche subalterne.

Word

Word est le premier traitement de texte utilisé.

Le non-initié : « Ça ne marche pas, le gras pour les titres ! »

L'assistante : sélectionne dignement la touche G comme « gras » pour mettre en gras.

Fax

Dans le sens de télécopieur, « fax » est l'abréviation de « fax machine ».

Le non-initié : « Mon fax ne passe pas, ça reste bloqué. »

L'assistante : s'empare délicatement du feuillet, l'insère dans le fax, compose d'un geste sûr le numéro et appuie fermement sur la touche verte, dite « touche d'envoi ».

Photocopieur

Matériel permettant de reproduire par imitation exacte des documents papier.

Le non-initié : « L'imprimante !!! Elle clignote rouge ? »

L'assistante : ne se laisse pas impressionner, brave le danger et charge une ramette de papier A4 dans le bac le plus dangereux, le n° 2.

**AVANT DE PLONGER DANS MON CHEF, CE HÉROS. ASSISTANTES, REBELLEZ-VOUS !,
SABRINA BELLAHCENE VOUS PROPOSE DE FAIRE UN TEST
« ÊTES-VOUS FAITE POUR ÊTRE ASSISTANTE ? »**

CAS PRATIQUE 1 :

Le 1^{er} février, un quidam hiérarchiquement supérieur, alias Satan, vous réclame des cartes de vœux supplémentaires pour balancer ses derniers bons vœux.

Que fait une bonne assistante ?

A- Elle sanglote et avoue avoir bazaré les cartes de vœux dès le 5 janvier au matin (elle l'aurait bien fait avant, mais le 2 janvier elle était en RTT).

B- Elle sort ses crayons, replante tranquillement son yucca de Noël pour l'ambiance et s'applique consciencieusement à redessiner de JOLIES cartes de vœux.

C- Elle sort son trousseau de clés (l'assistante est une sorte de Père Fouras, une Gardienne des Clés. En moins barbue.) pour cambrioler les bureaux et récupérer les cartes que le reste des sous-fifres n'a pas envoyées.

=====

CAS PRATIQUE 2 :

Le 1^{er} mars, Satan, toujours chef par la grâce de Lucifer, décide de vous prouver que, lui aussi, a passé le TOEFL.

VO : « Hey, j'ai un huge besoin d'uploader mon blackberry. Well, tu me fais un upgrade pour me rendre easy ? Yeah ? Top, trop gentle. Thanks, see you. Best Regards. »

VOST : « Pourriez-vous, Ô Noble Damoselle, synchroniser mon agenda ? Merci, Ô Ma Mie. J'enfourche de suite mon blanc destrier car Saint PDG me réclame à cor et à cris. Je me languis de vous revoir. Tendres pensées. »

Que fait une bonne assistante ?

A- Sans se retourner, elle prend son petit sac à main et s'en va dignement.

B- Sans se retourner, elle prend son petit sac à main, encastre le Harrap's version 2008 (poids estimé : 3,250 kilos) dans la mâchoire de Satan et s'en va dignement.

C- Elle triomphe dignement en délivrant son message de paix : « I'm afraid Gwendoline is not available. May I take a message ? »

=====

CAS PRATIQUE 3 :

Le 1^{er} avril, après avoir sacrifié les plus beaux mois de votre vie à satisfaire Satan, le cœur léger et plein de fougue, vous décidez qu'il est temps de réclamer votre dû : une augmentation.

Que fait une bonne assistante ?

A- Elle prépare une cargaison de mouchoirs en papier et s'excuse d'aggraver la crise financière mondiale avec ses demandes vénales.

B- S'enthousiasme quand Satan, sans rechigner, lui augmente son quota horaire tout en indexant son salaire sur le cours du rouble.

C- Accidentellement, menace d'avouer à Mme Satan que la réunion d'hier avec Mademoiselle Cash n'avait rien à voir avec le contrôle de gestion.

RÉSULTATS

VOUS AVEZ OBTENU UN MAXIMUM DE RÉPONSES A :

Vous n'êtes pas faite pour le dur métier d'assistante. Sabrez le champagne ! Buvez-le, en lisant *Mon chef, ce héros. Assistantes rebellez-vous !*

UN MAXIMUM DE RÉPONSES B :

Vous n'êtes toujours pas faite pour être assistante. Vous pouvez, en prime, sortir une boîte de vos chocolats préférés et danser de joie sur *Mon chef, ce héros. Assistantes rebellez-vous !*

UN MAXIMUM DE RÉPONSES C :

Vous ÊTES assistante. Et certainement une assistante expérimentée qui en est arrivée à ne plus se laisser émouvoir par la beauté d'un trombone. Lisez *Mon chef, ce héros. Assistantes rebellez-vous !*, ça ne changera pas le quotidien, mais vous vous sentirez moins seule.

